

국민안전처 중앙소방학교 연구직공무원 채용시험 공고

국민안전처 중앙소방학교에서는 다음과 같이 연구직공무원(공업연구사)을 채용하고자 하오니 유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2016년 3월 4일
중앙소방학교장

1. 선발예정인원 및 분야

채용직급	채용분야 (직류)	인원	관련 전공학문	관련 자격증	근무예정 부서
공 업 연구사	전 기	1	전기공학, 전자공학, 통신공학, 컴퓨터공학	기사 - 전기, 전기공사, 철도신호, 전기철도, 승강기	중앙소방학교 소방과학연구실 (충남 아산시 소재)

※ 채용분야별로 연구관에 해당하는 자격증을 가진 경우, 연구사에 해당하는 자격증을 가진 것으로 봄
(연구관 자격증 : 발송배전 · 건축전기설비 · 전기응용 · 철도신호 · 전기철도 기술사)

※ 위 표에서 '전공'은 『고등교육법』에 따른 대학(전문대학을 제외한다)에서 해당 학 및 관련 계통의 학을 전공하고 졸업한 것(이와 동등 이상의 학력을 가진 자를 포함한다)을 말한다

※ 채용분야 담당예정업무는 (붙임 1) 참조

2. 응시자격

가. 공통요건

- 응시연령 : 20세 이상(1996.12.31. 이전 출생자)
- 국가공무원법 제33조 각호의 결격사유에 해당되지 않으며, 공무원 임용시험령 등 관계법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 사람
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제받은 사람
- 대한민국 국적을 가진 사람(외국인 또는 이중국적자가 아닌 사람)

나. 자격요건 : 다음의 자격요건 중 하나 이상을 갖춘 사람

채용분야 (직류)	구 분	자 격 요 건
전 기	자격증	<ul style="list-style-type: none"> ○ 채용분야 관련 기사 자격증 취득 후 3년 이상 실무경력이 있는 자 <ul style="list-style-type: none"> ※ 채용분야 연구관에 해당하는 자격증(발송배전·전축전기설비·전기응용·철도신호·전기철도 기술사)을 가진 경우, 연구사에 해당하는 자격증을 가진 것으로 봄 [자격증] - 기사(전기, 전기공사, 철도신호, 전기철도, 승강기)
	학 위	<ul style="list-style-type: none"> ○ 채용분야 전공학문의 석사학위 이상 소지자 [전공학문] - 전기공학, 전자공학, 통신공학 또는 컴퓨터 공학
※ 우대요건 <ul style="list-style-type: none"> ○ 소방 및 안전분야 연구 경력자(수치해석, 통계분석, 사고분석 등) ○ 연구개발(R&D) 기획, 관리, 평가분야 근무 경력자 ○ 소방설비기사(전기·기계) 이상 자격증 소지자 ○ 한국사능력검정시험 3급이상 자격증 소지자 		

<공 통>

- 위 응시자격요건에 기재된 사항 중 1개 이상에 해당되면 응시가 가능하나, 응시원서 작성 시에는 하나만 선택하여 응시하여야 함
- 경력의 계산, 자격증 및 학위 소지 여부는 최종시험일(면접시험 최종일) 기준으로 판단함
- 응시자격요건에 기재된 우대요건은 서류전형 단계에서만 적용됨

<실무경력의 범위>

- '실무경력'은 해당 응시자격요건에 제시된 채용분야 경력을 의미함
- '실무경력' 요건에 기재된 '관리자'는 법인(외국법인 포함), 「비영리민간단체지원법」 제2조의 규정에 의한 민간단체, 국제기구 또는 국제단체의 장 또는 부서단위의 책임자(예: 본부장, 부장, 차장, 과장, 팀장 등)로 전임근무한 경우 해당됨
 - ※ 직위명이 아닌 실질적인 관리자 역할을 수행한 경우에 한하며, 경력조회 과정에서 이를 소명하지 못하는 경우 경력요건을 충족하지 못한 것으로 판단될 수 있음
- '실무경력'은, 최종경력을 기준으로 시험 공고일 현재 퇴직 후 3년이 경과되지 아니하여야 함

<학위의 범위>

- '학위' 요건의 '채용분야'는 학위논문 또는 전공분야를 기준으로 함
- 졸업예정자는 응시원서 제출시 졸업예정증명서로 제출가능하나, 최종시험일(면접시험 최종일) 이전까지 해당 학위 소지자임을 증명하는 서류를 제출하여야 함

<자격증의 범위>

- '자격증'은 별도 명시가 없는 한 '국내 자격증'을 말함
- 폐지된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 의하여 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 유효하게 인정됨

3. 근거 법령

- 국가공무원법(법률 제13618호, 2015. 12. 24.)
- 공무원임용령(대통령령 제26653호, 2015. 11. 18.)
- 공무원임용시험령(대통령령 제26820호, 2015. 12. 30.)
- 연구직 및 지도직 공무원의 임용 등에 관한 규정(대통령령 제26234호, 2015. 5. 6.)
- 국가공무원임용시험 및 실무수습 업무처리 지침(인사혁신처예규 제16호, 2015. 12. 31.)

4. 시험방법 및 일정

가. 시험 방법

○ 1차 서류전형

- 응시원서, 이력서, 자격증 및 자기소개서, 직무수행계획서 등의 제출서류를 통해 서면으로 심사
- 단, 응시인원이 선발예정인원의 3배수 이상인 때에는 서류전형 기준에 따라 선발예정인원의 3배수 이상을 합격자로 결정할 수 있음
 - ▶ 서류전형 기준 : 자기소개 및 직무수행계획서의 우수성, 직무연관성, 관련 분야 성과, 기타실적 및 능력 등

○ 2차 면접시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 면접을 통해 공무원으로서의 정신자세, 전문지식과 그 응용능력, 의사표현의 정확성과 논리성, 예의·품행 및 성실성, 창의력·의지력 및 발전가능성 등의 적격성을 상·중·하로 종합평가
- 불합격 기준에 해당되지 아니한 사람 중에서 평정성적이 우수한 사람 순으로 최종 합격자 결정

나. 시험 일정

- 서류전형 합격자 발표 및 면접일시·장소 공고 : '16. 4. 7.(목) 10:00 / 중앙소방학교 홈페이지

- 면접시험 : '16. 4. 13.(수) ~ 4. 14.(목) / 중앙소방학교
- 최종합격자 발표 : '16. 4. 22.(금) 10:00 / 중앙소방학교 홈페이지
 - 최종합격자가 임용을 포기하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 때에는 합격자 발표일로부터 3월 이내에 면접시험 평정성적 우수자 순으로 추가 합격자를 결정할 수 있음
- ※ 상기 일정은 응시인원, 시험장 사정 등에 따라 단축 또는 연장 가능

5. 응시원서 접수

- 가. 접수기간 : 2016. 3. 21(월) ~ 3. 24(목)
- 나. 접 수 처 : 중앙소방학교 인재채용팀
 - ※ (31068) 충청남도 천안시 동남구 태조산길 269
- 다. 접수방법 : 접수처 방문 제출 및 등기우편 접수 가능
 - ※ 등기우편접수는 마감일 소인분에 한함

6. 제출 서류

- 가. 공통사항(필수 제출)
 - ① 응시원서 1부 <별지 1호 서식>
 - ※ 사진(3cm×4cm, 반명함판) 및 7,000원 상당의 정부수입인지 첨부
 - ※ 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족 지원법」에 따른 보호대상자는 국민기초생활수급자 증명서 또는 한부모가족 증명서를 첨부하면 전형료 면제
 - ② 이력서 1부 <별지 2호 서식>
 - ③ 자기소개서 1부 <별지 3호 서식>
 - ※ A4용지 2매 이내로 연구성과 및 업무관련 전문성 중심
 - ④ 직무수행계획서 1부 <별지 4호 서식>
 - ⑤ 서류전형 제출서류 1부 <별지 5호 서식>
 - ⑥ 경력증명서 또는 재직증명서 1부(이력서상의 경력일자와 동일하여야 함)

- ※ 재직기간, 인사 변동사항, 직위, 담당업무 등 기재
- ※ 증명서는 최근 6월이내 발행분 제출
- ※ 경력기간 산정은 최종시험(면접)일 기준
- ⑦ 대학교(학사) 이상의 졸업증명서 및 학위증 사본 각 1부
 - ※ 성적증명서 함께 제출
- ⑧ 주민등록표 초본 1부(남자의 경우 병역사항 기재된 것)
- ⑨ 자격요건 검증을 위한 동의서 <별지 6호 서식>
- ⑩ 개인정보수집 · 이용 동의서 <별지 7호 서식>

나. 개별사항(해당자에 한하여 제출)

- 경력(재직)증명서 원본 각 1부
 - ※ 관리자 경력 소지자의 경우, 해당 내용이 증명서에 포함되어야 함
- 자격증 사본 각 1부
 - ※ 학위를 요건으로 응시하는 경우에도, 국가기술자격법 등 기타 법령에 의한 관련분야 자격증을 소지한 경우 모두 제출
- 석·박사 학위 증명서 원본 1부(학위기는 사본 가능)
 - ※ 졸업예정자는 응시원서 제출시 졸업예정증명서로 제출 가능하나, 최종 시험일(면접시험 최종일) 이전까지 해당 학위 소지자임을 증명하는 서류를 제출하여야 함
 - ※ 박사학위 소지자는 석사학위증명서도 함께 제출
- 석·박사 학위논문 1부(사본가능) 및 요약서 1부(A4용지 10매 이내) 둘 다 제출
 - ※ 논문표지 및 제목·발표자·지도교수가 표시·서명(날인)되어 있는 페이지를 반드시 포함하여야 하고, 외국어로 되어 있을 경우 한글 요약서로 제출
 - ※ 박사학위 소지자는 석사학위논문 및 요약서도 함께 제출
- 기타 채용분야와 관련된 연구논문 1부(사본 가능) 및 요약서 1부 **【1~3매(A4)】** 둘 다 제출
 - ※ 논문표지 및 제목·발표자가 표시·서명(날인)되어 있는 페이지를 반드시 포함
 - ※ 요약서는 논문 분량이 10매를 초과할 경우 제출하고, 작성형식은 학위

논문요약서 서식에 준함

- ※ 외국어 논문일 경우, 논문 전문은 원문(외국어)으로 요약서는 한글로 제출
- 채용분야와 관련된 저서, 번역물, 논문이 게재된 모든 학회지 1부(사본 가능)
 - ※ 학회지표지 및 제목·발표자가 표시되어 있는 페이지를 반드시 포함
- 채용분야와 관련된 특허결정서 또는 특허증 1부(사본 가능)
- 어학성적 증명서 사본 1부(외국에서 취득한 정규시험 성적의 경우 해당기관의 성적확인 동의서도 1부 제출)
 - ※ 서류접수 마감일 기준 2년 이내 성적만 인정

7. 유의사항

- 시험과 관련한 사항의 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이 되므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 합격여부를 반드시 확인해야 합니다.
- 「공무원임용시험령」 제51조에 따라 임용시험에서 부정행위를 하거나 시험에 관한 소명서류(응시원서에 기재한 경력·학위·자격증 등의 사항 포함)에 허위사실을 기재하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람에 대해서는 당해 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고 그 처분이 있는 날부터 5년간 동 규정에 의한 시험이나, 그 밖의 국가공무원 임용을 위한 시험의 응시자격이 정지될 수 있습니다.
- 응시원서 등의 기재 잘못으로 본인에게 불이익이 발생할 수 있으니 착오없이 작성하여 주시기 바랍니다.
- 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 본 시험계획은 불가피한 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험일 7일 전까지 공고할 예정입니다.

- 해당 업무를 수행하는데 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 합격자 통지 후라도 신원조회 및 채용신체검사, 학위검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

8. 기타 사항

- 응시자가 선발인원과 같거나 없을 경우에는 재공고 할 수 있습니다.
- 접수된 서류는 반환하지 않으나 원본으로 제출된 서류(예: 졸업증명서)는 본인이 희망할 경우 반환해 드립니다.
- 최종합격자가 임용포기, 결격사유 등의 사유로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 추가합격자를 결정할 수 있습니다.
- 외국어로 기재된 증빙자료(학력, 경력증명서 등)의 경우, 반드시 한글번역본을 첨부하여 제출하시기 바랍니다.
- 이력서에 E-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다. (기재착오 또는 누락이나 연락 불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.)
- 면접시험 응시자는 응시표, 신분증을 반드시 지참하여 주시고, 시험 시작 30분전까지 등록을 하여야 합니다(시간 초과 시 응시 불가)
- 기타 상세한 내용은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.
 - 채용 직무 관련 사항
 - ▶ 중앙소방학교 소방과학연구실(☎ 041-550-0541)
 - 그 외 채용절차 관련 사항
 - ▶ 중앙소방학교 인재채용팀(☎ 041-550-0962)로 문의

(뒷 면)

응시원서 작성요령

◎ 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1. 「※응시번호」 : 기재하지 않음
 2. 응시분야 : 응시하고자 하는 모집단위의 분야를 기재(전기분야)
 3. 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
 4. 성명 · 주민등록번호 · 전자우편 · (휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함
 5. 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국 국적명 기재
 6. 사진 : 6개월 이내에 촬영한 탈모 · 상반신 · 천연색 사진(3cm×4cm, 반명함)으로 2매 모두 동일원판을 붙임
 7. 정부수입인지 : 가까운 우체국에서 인지(7천원)를 구입하여 붙이되, 여러 매(枚)일 경우 금액을 확인할 수 있도록 붙임
- 『국민기초생활보장법』에 따른 수급자 또는 『한부모가족지원법』에 따른 보호대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입인지 대신 해당 증명서 첨부
8. 우편접수시에는 반송용 봉투에 반드시 등기우표(1,950원 상당)를 부착한 후, 주소를 정확히 기재하여 응시원서와 함께 송부할 것
※ 우표를 부착하지 않거나 지정한 금액보다 적은 금액의 우표 부착시 일반우편으로 발송(수취 불가능시 응시자 본인 책임)
 9. 서류 제출시 공고문에 게시된 순서대로 제출 요망

<별지 제2호>

이 력 서

성명	한 글		생년월일	(만 세)	
	한 자		병역사항	군필, 면제	
현 소속	기관(부서) :		직위 :	담당업무 :	
현 주소					
연락처	자택) e-mail)		휴대폰)		
학 력	고등학교	년 월	학교(과 년)	졸업, 재학, 수료, 중퇴	
	대학교(학사)	년 월	학교(과 년)	졸업, 재학, 수료, 중퇴	
	대학원(석사)	년 월	학교(과 년)	졸업, 재학, 수료, 중퇴	
	대학원(박사)	년 월	학교(과 년)	졸업, 재학, 수료, 중퇴	
경 력	근무처 (부서)	근무기간	근무월수 (월)	직위(급)	주요업무실적
	1. ○○기업 (홍보팀)	20xx. x. x ~ 20xx. x. x	예) 30월	대리	
	2. △△기업 (영업팀)	20xx. x. x ~ 20xx. x. x	예) 11월	과장	
				차장	
자 격 사 항	자격종목	자격증번호	합격년월일	자격증 교부기관	
	1.		20xx. x. x		
	2.				
어 학 능 력	시험명	점수/만점	시험일자	시행처	
위에 기재된 사항은 사실과 틀림없음을 확인합니다.					
2016 년 월 일 작성자 : (인/서명)					

- ※ 시험공고로부터 역산하여 담당예정업무와 관련된 경력 및 실적 기재
- ※ 경력증명서상의 기재내용과 동일하게 작성(근무부서, 직위, 주요업무)
- ※ 근무월수는 근무기간별 경력을 월단위로 합산하여 기재(15일 이상 근무시 1월로 계산)
- ※ 기재사항이 많을 경우 글자크기, 장평 등을 조절하여 1장으로 작성

<별지 제3호>

자 기 소 개 서

성 명	생년월일(나이)	응시직급(분야)	전공

주요경력	기간	소속	직책	비고

※ 지원동기, 성장과정, 생활신조와 가치관, 미래 전망, 성품, 직장구성원으로 바람직한 태도, 대인관계, 취미활동, 전공분야, 근무·연구활동 및 업적 등이 나타나도록 작성

※ 분량은 A4용지 3매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성
(휴면명조 13포인트)

2016. . . 작 성 자 :

(인/서명)

<별지 제4호>

직 무 수 행 계 획 서

※ 작성요령

- 특별한 양식은 없으며, 응시자가 자유롭게 기술
- 분량은 A4용지 5매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성
(휴면명조 13포인트)

2016. . . 작 성 자 :

(인/서명)

<별지 제5호>

서류전형 제출서류(양식)

1. 학위 보유 현황

학교	전공	학위 종류	학위번호	학위취득(예정)일
1. ○○대학교	○○학	박사		2007. 2. 28
2.				

【작성요령】

- ① 학위취득예정자의 경우 면접시험 최종일 기준으로 학위를 취득하여야 하며, 학교명 · 전공 · 학위종류 · 취득(예정)일을 반드시 기재하여야 함
- ② 학사-석사-박사 학위 순으로 기재

2. 담당예정업무와의 연관성(근무경력)

근무처(부서포함)	근무기간	근무월일수	직위(급)	주요업무실적
1. ○○연구소	20XX. X. X ~ 20XX. X. XX	XX개월 ○○일	소장 (3급)	

【작성요령】

- ① 담당예정업무와 관련된 경력 및 실적을 모두 기재(최근 경력 및 실적부터 기재)
※ 본인이 기재한 사항에 대해서는 서류전형 합격 후 별도의 증빙자료를 제출받아 사실 여부를 확인할 예정이니 증빙 가능한 사실만 기재
- ② 근무처는 경력증명서 또는 재직증명서 상의 내용과 일치할 것
- ③ 근무월일수는 근무기간별 경력을 월단위로 합산하여 기재하고, 1달 미만인 경우 일수로 표시
예시) 1년 2월 10일 → 14개월 10일
※ 현재 근무중인 경력은 면접시험 최종일을 근무기간 종료일로 하되, 서류 제출 이후 퇴사 · 이직 등으로 경력요건 미충족시 최종합격에서 제외될 수 있음
- ④ 직위(급)는 재직기간 중에 있었던 모든 직위(급)을 나누어 기재
- ⑤ 직위(급) 기재시 반드시 경력증명서 또는 재직증명서 상의 공식직함을 기재하고 객관적으로 알 수 있도록 작성
- ⑥ 주요업무실적은 요약하여 50자 이내로 간략하면서 구체적으로 기재

3. 자격증 보유 현황

자격종목	자격증번호	자격증취득(예정)일	자격증 교부기관
1. 00자격증	XXXXXX	20XX. X. X	00협회
2.			

【작성요령】

- ① 자격증취득예정자의 경우 면접시험 최종일 기준으로 자격증을 취득하여야 하며, 자격종목·자격증번호·취득(예정)일·교부기관을 반드시 기재하여야 함
- ② 한국사능력검정시험 3급 이상 또는 소방설비기사(기계·전기) 자격증 취득자는 필히 작성

4. 논문요약서

학위논문 주제

가. 예) 석사논문

- 제 목 :
- 학위수여일 :
- 주 제 :
- 내용 요지(A4용지 1매 이내)

나. 예) 박사논문

- 제 목 :
- 학위수여일 :
- 주 제 :
- 내용 요지(A4용지 1매 이내)

임용예정직위별 담당예정업무

기관명(담당업무)		임용예정			선발예정 인원
		직 렬	직 급	직 류	
국민안전처 중앙소방학교 (화재 및 안전사고에 대한 감정· 연구·장비 운영 및 관리)		연구직	공업연구사	전 기	1명
자 격 요 건	자 격 증	○ 채용분야 관련 기사 자격증 취득 후 3년 이상 실무경력이 있는 자 ※ 채용분야 연구관에 해당하는 자격증(발송배전·건축전기설비·전기응용· 절도신호·전기철도 기술사)을 가진 경우, 연구사에 해당하는 자격증 을 가진 것으로 봄 [자격증] - 기사(전기, 전기공사, 절도신호, 전기철도, 승강기)			
	학 위	○ 채용분야 전공학문의 석사학위 이상 소지자 [전공학문] - 전기공학, 전자공학, 통신공학, 컴퓨터 공학			
주 요 임 무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 소방관련 연구과제 수행 ○ 전기관련 화재조사(감식·감정), 분석 ○ 전기관련 안전사고 원인규명, 조사 및 분석 ○ KOLAS 관련 업무(시험, 보고서 작성, 자격유지 등) 				
주 요 업 무	업 무 내 용	직무수행절차 및 방법			비 중
	1. 소방관련 연구과제 수행	<ul style="list-style-type: none"> • 화재 조사·감식·감정 관련 연구 • 화재 예방기술 및 소방시설 등 연구 			40 %
	2. 전기관련 화재조사(감식· 감정), 분석	<ul style="list-style-type: none"> • 안전사고 관련 신규 감정기법 연구 • 안전사고 예방 및 분석 연구 			30 %
	3. 전기 관련 안전사고 원인 규명, 조사 및 분석	<ul style="list-style-type: none"> • 화재현장 수거물 발화원인 감정 • 화재현장 조사 및 자문 			20 %
	4. KOLAS 관련 업무(시험, 보고서 작성, 자격유지 등)	<ul style="list-style-type: none"> • KOLAS 시험분야 시험원 업무 • KOLAS 시험분야 기술 및 품질 업무 			10 %
우대 요건 등	<ul style="list-style-type: none"> • 소방 및 안전분야 연구 경력자(수치해석, 통계분석, 사고분석 등) • 연구개발(R&D) 기획, 관리, 평가분야 경력자 • 소방설비기사(전기·기계) 이상 자격증 소지자 • 한국사능력검정시험 3급 이상 자격증 소지자 				