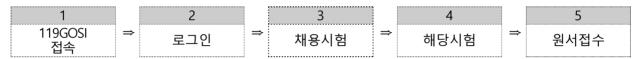
소방청 119GOSI 회원가입 및 원서접수 절차 안내

□ 접수개요

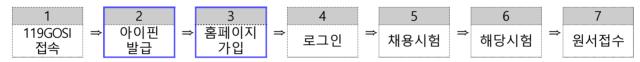
○ 접수방법 : 응시자 개인별 119고시 접속 후 원서접수(http://119gosi.kr/) ※ 시험별 원서접수 마감일 18:00까지 접수가능 (접속시간과 상관없이 18:00:00 마감)

□ 접수방법

- 기존회원 〈붙임 표 15 이동〉
 - 대 상 : 소방청 119GOSI 기존 가입자
 - 워서접수 절차



- 신규회원 **〈붙임 표 1 이동**〉
 - 대 상 : 소방청 119GOSI 비회원
 - 워서접수 절차



□ 응시수수료 결제 방법 〈붙임 - 표 21 이동〉

○ 원서접수 완료 시 마이페이지로 자동 이동되며 [보기/수정] 클릭 후 하단부로 이동하여 결제하기 선택 시 결제가능

□ 문의사항

- 원서접수시스템 오류 문의 (☎ 070-4290-9611 / 원서접수 홈페이지 유지보수 업체)
 - 소방청 119GOSI (http://119gosi.kr/) 회원 가입 오류
 - 아이디 또는 비밀번호 찾기
 - 인터넷 원서접수시스템 장애 등 관련사항
- 시험관련 문의 (☎ 044-205-7287 ~7294 / 소방청 채용부서)
- 시험일정 및 응시자격 등 시험 전반에 관한 문의사항

□ 유의사항

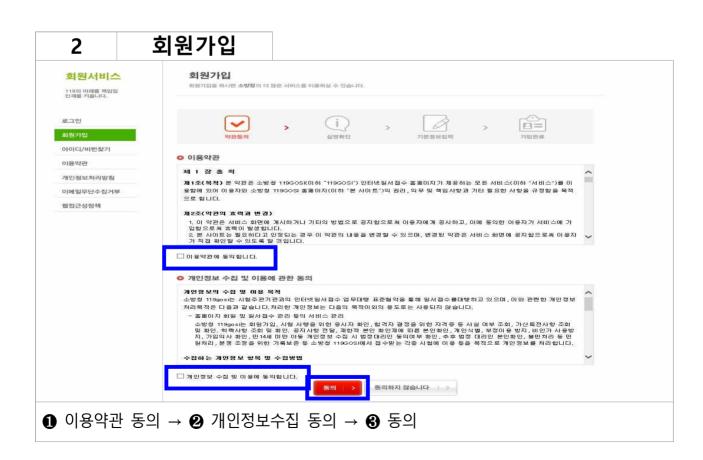
- ① 원서접수시 가점별 **자격취득번호** 정확하게 기재
- 사진은 본인사진 첨부, 사진 해상도 100DPI이상 사용

응시표 출력 : 각 시험별 응시표 출력기간에 출력 <시험당일 접수증이 아닌 응시표 출력 (응시번호 확인) 지참>

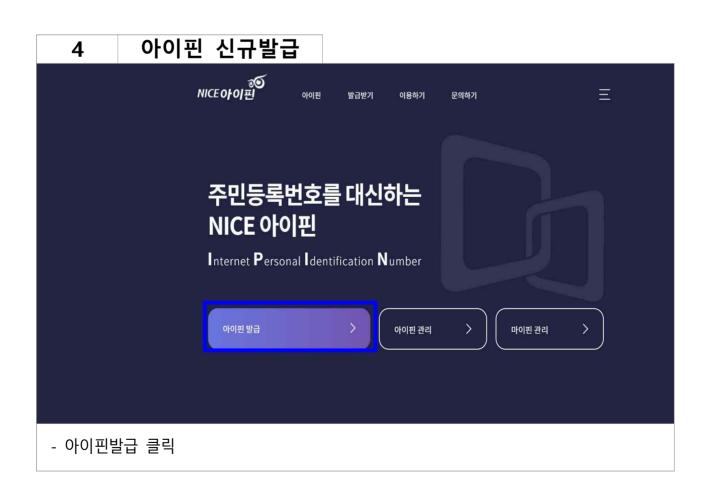
붙임

회원가입 및 원서접수 방법

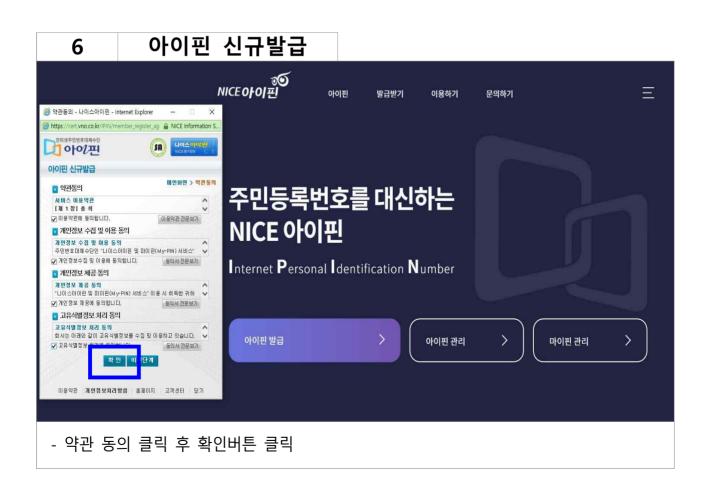




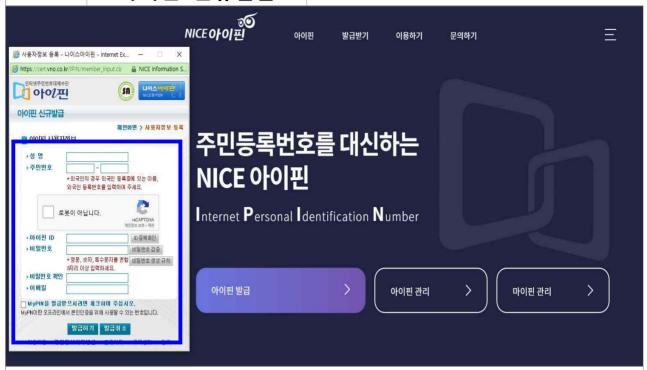
- 아이핀 보유자: 표 12번으로 이동
- 아이핀 미보유자: 아이핀 신규발급(NICE 평가정보, SCI 평가정보, 코리아크레딧뷰로) 중 택 1



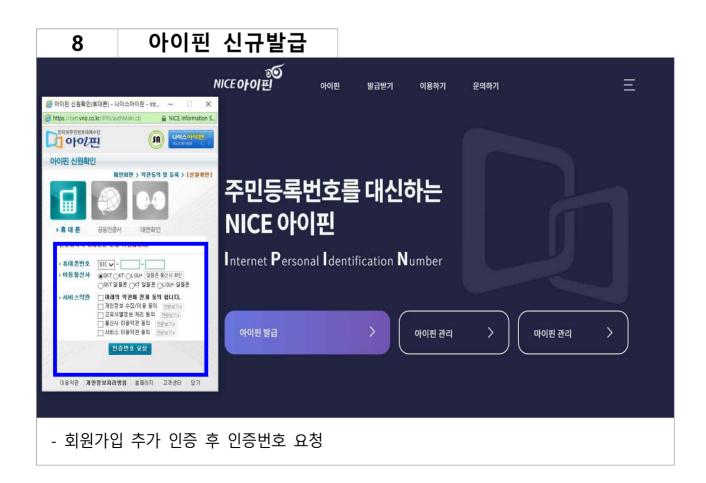
아이핀 신규발급 5 NICE OF 이 필 아이핀 발급받기 이용하기 문의하기 @ 발급 전 확인사항 - 나이스아이퓌 - Internet E 아이핀 아이핀 신규발급 메인화면 > 발급 전 확인사항 주민등록번호를 대신하는 [발급 전 확인사항] 아이핀 발급 사예는 본인명의의 **휴대전화** 또는 **공동인증서**가 필요합니다. NICE 아이핀 ※ 만 14세 미만이 경우 법정대리인의 동의 및 본인화인 총 마이핀 발 전 (1세) 비전인 경우 등 성명(라면기 등의 및 전영화 무 6 이미원 등이 가능합니다. 법정대리인 관계 확인은 행정정보증동이용센터를 통해 이루어지며, 발급자와 법정대리인이 동일 세대구성원이고, 부/모 중 1명이 반드시 세대주어야 합니다. Internet Personal Identification Number 아이핀 발급 아이핀 관리 마이핀 관리 이용약관 **개인정보처리방**참 홈페이지 고객센터 달기 - 발급하기 클릭



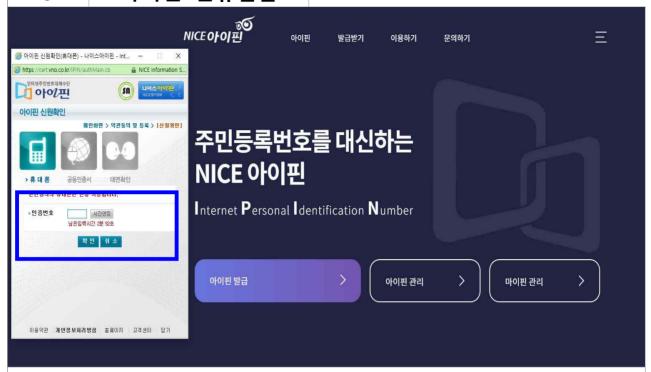
7 아이핀 신규발급



① 개인 인적사항 작성 → ② 회원 가입 희망 ID 등 작성 후 발급하기 클릭

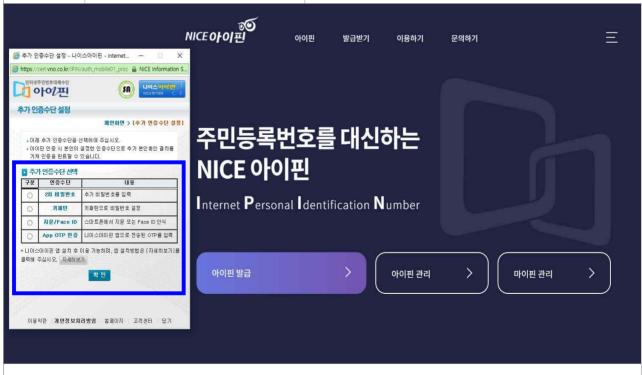


9 아이핀 신규발급



- 응시자 본인 휴대전화로 발급된 인증번호 입력 후 확인버튼 클릭





- 응시자 본인이 희망하는 추가인증수단 선택 후 확인

11 회원가입



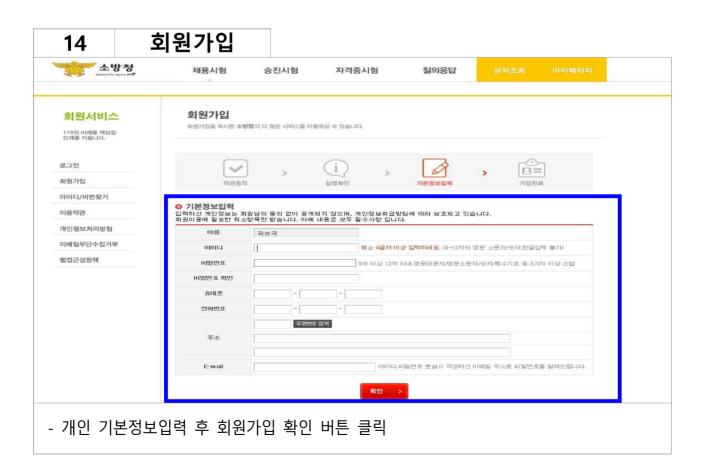
① 이용약관 동의 → ② 개인정보수집 동의 → ③ 동의



13 회원가입



1 개인 아이핀 및 문자입력 후 확인버튼 클릭 → 2 기 등록한 2차 비밀번호 입력 후 확인





채용시험

승진시험

자격증시험

질의응답

성적조회

HOLDEOLXI

신규채용 경력경쟁(특수분야) 소방간부 의무소방 화재안전특별조사



시험공고

빠른서비스

	시험공고	등록일	0
지함공고	소방청 기간제근로자(구급상황관리요원) 체용 제공고	2022-02-22	
시험공고	제28기 소방간부후보생 선발 체력시험 합격자 및 면접시험 일정 등 공고	2022-02-21	
사람공고	2022년 소방공무의 체용시험 계획 수정 공고	2022-02-18	시험정찾기

- 119고시 홈페이지 중간 **알림마당 박스 클릭**시 **원서접수 작성**으로 바로 이동 가능

응시원서 접수 16

2022년 전국 소방공무원 신규 채용시험

■ 기본 개인정보 수집 · 활용

이름, 주민등록번호, 주소, 사진, 연락처(자택전화/휴대전화), 취업보호(지원)대상자, 의사상자, 병역사항, E-mail, 자격증(면허증)번호 수집하는 기본 개인정보 항목 개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불미의 내용 또는 제한사항

동의하지 않음〇

■ 고유식별정보 수집 · 활용

수집하는 고유식별정보 항목	주민등록번호
수집목적	채용업무, 운전면허 소지여부, 가점, 응시수수료면제정보, 감염병관련 확진자 및 자기 격리자 확인, 복수국적자 확인
수집하는 고유식별정보 보유,이용기간	원서접수일로 부터 최종 합격자 발표 이후 5년
고유식별정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용 또는 제한사항	귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으며 동의 거부에 따른 불이익은 없음

동의함◉ 동의하지 않음〇

■ 민감정보 정보 수집 · 활용

수집하는 기본 개인정보 항목	용시수수료면제정보
수집목적	응시수수료 면제대상 여부 확인
수집하는 고유식별정보 보유,이용기간	원서접수일로 부터 최종 합격자 발표 이후 5년
민감정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불미의 내용 또는 제한사항	귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으며 동의 거부에 따른 불이익은 없음

동의함● 동의하지 않음이

■ 개인정보 제 3자 제공

수집정보를 제공받는 기관	용시료 결제 대행사, 시도 소방본부, 자격(면허) 관리기관, 출입국·외국인사무소
개인정보를 제공받는 자의 개인정보 미용목적(항 목)	응시료 결제 대행사 : 응시수수료면제자 반황(이름, 주민등록번호, 계좌번호) 시도 소방본부 : 기본 개인정보 전체(채용업무) 자격(면취) 관리기관 : 가점 적용 확인(이름, 주민등록번호(또는 생년월일), 자격증 (면취증)번호) 물업국 : 외국인사무소 : 복수국적 여부 확인(이름, 주민등록번호)
개인정보를 제공받는 기관의 개인정보 보유 및 이 용기간	응시료 결제 대행사 : 원서접수일로부터 6개월(요금정산, 과·오남 등에 관한 분쟁 대비) 비) 시도 소방본부 : 최종합격자 발표 미후 5년(부정행위 확인 대비) 자격(면허) 관리기관 : 업무완료 즉시 중입국 : 외국인사무소 : 업무완료 즉시
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불미의 내용 또는 제한사항	귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으며 동의 거부에 따른 불이익은 없음

동의함○ 동의하지 않음○

2022년 전국 소방공무원 신규 채용시험

응시원서 접수 요령 (인터넷 접수만 가능)

가. 접수기간

○ 02 24(목) 10:00~ 03 03(목) 18:00

다. 문의사항 원서접수 시스템 오류 문의 사항 : ㈜에스미코리아 053-474-1212 채용시험 문의사항 : 소방청 교육훈련담당관 또는 시도 채용부서(공고문 건쪽 참조)

- 다. 접수방법 하단의 빨간색 [용시원서 작성] 버튼을 누른 후 안내에 따라 작성하십시요 용시원서 등록용 권장 사진파일(JPG) 규격은 3cm×4cm0[며, 해상도 1000PI0]상으로 얼굴정면이 나타나는 본인 식별이 용이 하며야 하며, 모자나 선글라스 등을 착용한 사진은 등록 할 수 없습니다.

- 라. 원서접수 시 유익사항 원서접수 후 반드시 접수증을 출력하여 보관하시기 바랍니다. 원서접수 기간 중에는 기재사항을 수정하거나 원서접수를 취소 할 수 있으나 원서접수 마감 이후에는 기재사항 수정 불가합니다. 원서접수 시 파일 업로드 후 파일을 클릭하여 정상적으로 등록되었는지, 정상적으로 열리는지 반드시 확인하시기 바라며, 파일오류 등으로 인한 불이익은 응시자 본인 책임입니다.

동의함〇 동의하지 않음()

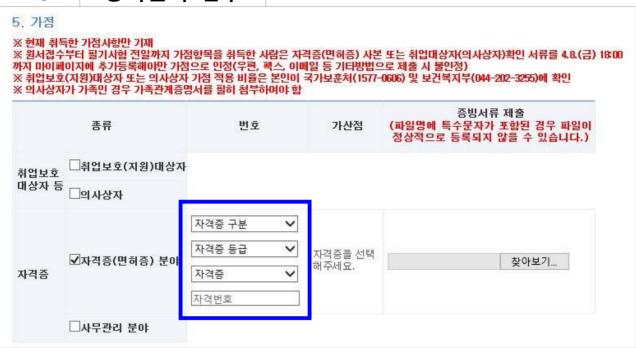
응시원서작성

●기본개인정보수집·활용 → ② 고유식별정보 수집·활용 → ③ 민감정보 수집·활용 → ④개인정보 제3자 제공 → ⑤ 해당시험 선발시험 응시원서 접수 클릭 후 응시원서 작성

응시원서 접수 17 원서전수 세부일정 시험공고 원서접수 〇 원서집수 시 자료 업로드 방법 1. 가정 관련 파일 업모드 방법(마래 방법 중 하나로 업로드 해주세요.) - 자격증 사람의 스캔파일(pdf)을 업로드 - 자격취 독확인서(신상정보, 자격번호, 취독일자) 스캔본 업로드 ○ 1년미만 ○ 1년이상 2년미만 ○ 2년이상 ○ 군 미필자(군면제포함) ○ 군 복무증 호 한자입력이 안될 경우 현 그로 이렴 우편번호 검색 * 5자리 새우편번호를 입력해주세요 * 우편번호 검색이 되지 않으면 www.juso.go. 010 🗸 – @ 직접임력 🗸 | + 응시자 중 코로나19 확진자, 자가격리자 등 별도 시험 운영에 참고되므로 정확하게 작성하며야 하며, 허위작성에 따른 불미익은 응시자 본인 책임 ① 병역사항 → ② 신상정보 (사진 포함) 및 실거주지 작성 ※ 소방공무원 채용시험 원서접수는 인터넷 익스플로러에서만 가능합니다.



19 응시원서 접수

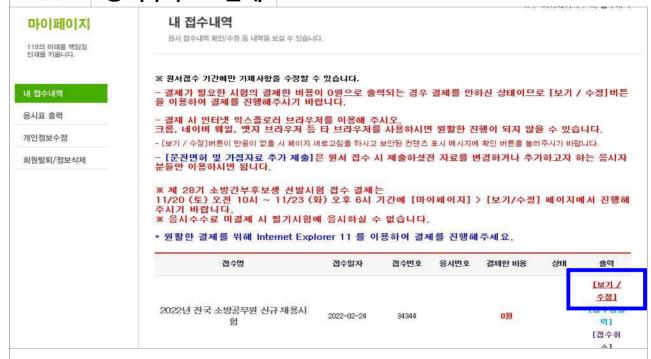


- 보유하고 있는 가점(취업지원대상자, 의사상자, 자격증(면허증), 사무관리)을 콤보박스를 활용하여 해당 자격증(가나다 순)을 찾아 클릭 후 **취득번호 입력(증빙서류 필히 첨부**)



※ 접속시간과 관계없이 해당 시험의 원서접수 **마지막날 18:00:00까지 결제하지 않은 경우**는 접수 취소처리 됩니다.

21 응시수수료 결제

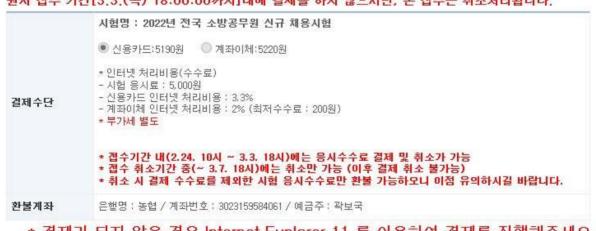


- 마이페이지 - 출력 - [보기/수정] 클릭 시 응시수수료 결제로 이동 가능

22 응시수수료 결제

7. 결제수단

결제가 처리되지 않았습니다. 결제를 처리해 주세요 원서 접수 기간[3,3,(목) 18:00:00까지]내에 결제를 하지 않으시면, 본 접수는 취소처리됩니다.

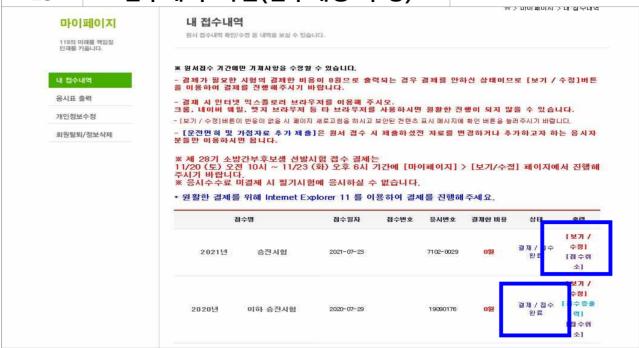


* 결제가 되지 않을 경우 Internet Explorer 11 를 이용하여 결제를 진행해주세요.

결제하기 >

- 원서접수 내역 하단부에 <mark>결제하기</mark> 버튼 누르면 결제진행 창 활성화 → 결제진행 ※ **결제 시 필히 인터넷 익스플로러로 진행**

23 접수내역 확인(접수내용 수정)



- **접수내용 수정**(상단 파란박스) : **마이페이지** → 내 접수내역에서 원서접수 기간 중 접수내용

수정 가능

- 접수상태 확인(하단 파란박스) : 결제 / 접수완료 등 개인 접수상태 확인 가능

